

## Specificazioni relative alle modifiche organizzative

Il documento ripercorre l'organigramma sottoposto al Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre e si propone di evidenziare le modifiche intervenute nel corso o al termine del 2021.

Si rimanda all'organigramma 2022 e alle relative legende per quanto riguarda la classificazione.

Per facilità di lettura, è riportata la fotografia dell'intero organigramma, con le articolazioni e le sotto-articolazioni, anche ove non modificate, evidenziando in grigio le modifiche.

### I) ARTICOLAZIONI ORGANIZZATIVE DI RICERCA

#### 1. Centro Digital Society (DIGIS)

Il Centro si articola in Unità; il Direttore affida la gestione del budget previsto e del personale afferente ai responsabili dell'articolazione, come da suddivisione visualizzata nell'Organigramma "FBK-Digital Society". Al Direttore del Centro e ai responsabili di Unità è affidata la gestione del proprio budget e del personale eventualmente afferente.

In dettaglio, l'articolazione del Centro in Unità è la seguente:

- ComplexHuman Behaviour Lab (CHuB) – (precedentemente CoMuNe) – cambia il nome dell'Unità e del Responsabile – rif. CdA del 17.12.21;
- Digital Commons Lab (DCL);
- Digital Humanities (DH);
- Data and Knowledge Management (DKM);
- Deep Visual Learning (DVL) la cui responsabile è professoressa in doppia affiliazione;
- Energy Efficient Embedded Digital Architectures (E3DA);
- Intelligent Interfaces and Interaction (i3) – il cui responsabile è professore in doppia affiliazione;
- Mobile and Social Computing Lab (MoBS);
- Remote Sensing for Digital Earth (RSDE);
- Smart Networks and Services (SENSE); - cambiato il nome della Responsabile – rif. CdA del 26/01/2021;
- SpeechTeK;
- Digital Society Lab (DS Lab)
- Language and Dialog Technology (LanD)
- Motivational Digital Systems (MoDiS)
- Project Management Group (PMG);

## **2. Centro Digital Health & Wellbeing (DHWB):**

Il Centro si articola in Unità; il Direttore affida la gestione del budget previsto e del personale afferente ai responsabili dell'articolazione, come da suddivisione visualizzata nell'Organigramma "FBK-Digital Health & Wellbeing". Al Direttore del Centro e ai responsabili di Unità è affidata la gestione del proprio budget e del personale eventualmente afferente.

In dettaglio, l'articolazione del Centro in Unità è la seguente:

- Process & Data Intelligence (PDI);
- Future Media (FM);
- Neuroinformatics Laboratory (NiLab);
- Natural Language Processing (NLP);
- Data Science for Health (DSH)
- Digital Health Lab (DHLab)

## **3. Centro Digital Industry (DI)**

Il Centro si articola in Unità; il Direttore affida la gestione del budget previsto e del personale afferente ai responsabili dell'articolazione, come da suddivisione visualizzata nell'Organigramma "FBK-Digital Industry". Al Direttore del Centro e ai responsabili di Unità è affidata la gestione del proprio budget e del personale eventualmente afferente.

In dettaglio, l'articolazione del Centro in Unità è la seguente:

- Embedded Systems (ES);
- 3D Optical Metrology (3DOM);
- Machine Translation (MT);
- Software Engineering (SE);
- Technologies of Vision (TeV);
- Open Platforms and Enabling Technologies for the Internet of Things (OpenIoT);
- Data Science for Industry and Physics (DSIP)

## **4. Centro Cyber Security (CS)**

Il Centro si articola in Unità; il Direttore, professore in doppia affiliazione, affida la gestione del budget previsto e del personale afferente ai responsabili dell'articolazione, come da suddivisione visualizzata nell'Organigramma "FBK-Cyber Security". Al Direttore del Centro e ai responsabili di Unità è affidata la gestione del proprio budget e del personale eventualmente afferente.

In dettaglio, l'articolazione del Centro in Unità è la seguente:

- Security & Trust (ST);
- Robust and Secure Distributed Computing (RiSING).

## **5. Centro Health Emergencies (HE)**

L'articolazione organizzativa non si articola in Unità. Al Direttore è affidata la gestione del proprio budget e del personale afferente al Centro.

## **6. Con riferimento al Centro Sensors & Devices (SD)**

Il Centro si articola in Unità di Ricerca; il Direttore affida la gestione del budget previsto e del personale afferente ai responsabili dell'articolazione, come da suddivisione visualizzata nell'Organigramma "FBK-Sensors & Devices". Al Direttore del Centro e ai responsabili delle Unità il Direttore è affidata la gestione del proprio budget e del personale afferente.

Il Centro si articola inoltre nel "Project Management Group" (PMG), che svolge attività trasversali: la gestione del budget e del personale del PMG group è affidata al Direttore del Centro.

È stato selezionato il nuovo Direttore del Centro: in attesa che siano perfezionati i documenti, l'ing. Andrea Simoni ricoprirà l'incarico ad interim (rif. delibera n. 25/21 del CdA del 17/12/2021).

In dettaglio, l'articolazione del Centro in Unità è la seguente:

- quattro Unità di Ricerca:
  - Functional Materials & Photonics Structures (FMPS);
  - Integrated Radiation Image and Sensors (IRIS) – cambiato il nome del Responsabile, rif. CdA del 29/10/2021;
  - Microsystems Technology (MST);
  - MicroNano Characterization and fabrication Facility" (MNF).

## **7. Centro Sustainable Energy (SE)**

L'articolazione organizzativa non si articola in Unità. Al Direttore è affidata la gestione del proprio budget e del personale afferente al Centro.

## **8. Con riferimento al Centro ECT\***

La configurazione è invariata rispetto a quanto approvato a dicembre 2020; si conferma l'articolazione del Centro in due Unità. Il Direttore affida la gestione del budget previsto e del personale afferente ai responsabili delle sotto-articolazioni, come da suddivisione visualizzata nell'Organigramma "FBK-ECT\*". Al Direttore del Centro e ai responsabili delle Unità è affidata la gestione del proprio budget e del personale eventualmente afferente.

Il Centro si articola inoltre nello Staff di Direzione: la gestione del budget relativo allo Staff di Direzione e del personale afferente è affidata al Direttore.

In dettaglio, l'articolazione del Centro in Unità è la seguente:

- ECT\* Core;
- ECT\*- Lisc.

#### **9. Centro ISIG**

La configurazione è invariata rispetto a quanto approvato a dicembre 2020; il Centro non è sotto-articolato in unità; al Direttore è affidata la gestione del proprio budget e del personale afferente.

#### **10. Centro ISR**

La configurazione è invariata rispetto a quanto approvato a dicembre 2020; il Centro non è sotto-articolato in unità; al Direttore è affidata la gestione del proprio budget e del personale afferente.

È stato selezionato il nuovo Direttore del Centro (rif. delibera n. 24/21 del CdA del 17/12/2021): non appena perfezionati i documenti, si procederà ad aggiornare il nominativo in organigramma.

#### **11. Centro IRVAPP**

La configurazione è invariata rispetto a quanto approvato a dicembre 2020; il Centro non è sotto-articolato in unità; al Direttore è affidata la gestione del proprio budget e del personale afferente.

È stato selezionato il nuovo Direttore del Centro (rif. delibera n. 23/21 del CdA del 17/12/2021): non appena perfezionati i documenti, si procederà ad aggiornare il nominativo in organigramma.

### **II) ARTICOLAZIONI ORGANIZZATIVE DI SCOPO**

**Direzione Strategia di Marketing e Sviluppo Business**, al cui Direttore, munito di apposita procura di rappresentanza, è affidata la gestione del budget previsto e del personale afferente.

### **III) ARTICOLAZIONI ORGANIZZATIVE DI AMMINISTRAZIONE A SUPPORTO DELLA RICERCA E STUDIO**

**a) L'articolazione organizzativa "Servizio IT, Infrastrutture e Patrimonio" è stata soppressa dal 31/07/2021.** Le attività, le persone, i progetti e i contratti prima afferenti al Servizio, alle sue unità e facilities sono state scorporate e sono confluite dal 01/08/2021 in due distinte articolazioni organizzative.

- **Servizio Infrastrutture IT** dal 01.08.2021 sotto-articolato in due Unità organizzative:

"Infrastrutture"

“Supporto”.

Al Responsabile del Servizio è affidata la responsabilità del budget dei centri di costo, la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali riferibili alla propria articolazione organizzativa.

Al responsabile del Servizio sono altresì conferiti i poteri di rappresentanza relativi alle attività svolte.

**- Servizio Patrimonio** dal 01/01/2022 (rif. CdA del 17/12/2021) sotto-articolato in tre Unità organizzative:

“Staff Patrimonio”

“Progettazione”

“Manutenzione”.

Al Responsabile del Servizio è affidata la responsabilità del budget dei centri di costo, la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali riferibili alla propria articolazione organizzativa.

Al responsabile del Servizio sono altresì conferiti i poteri di rappresentanza relativi alle attività svolte.

**b) L'articolazione organizzativa “Servizio Biblioteca Editoria e Supporto alla ricerca PSUS” è soppressa dal 31/12/2021.** Le attività, le persone, i progetti e i contratti prima afferenti al Servizio e alle sue Unità sono scorporate e confluiscono dal 01/01/2022 nelle articolazioni organizzative Unità di Staff “Biblioteca” e “Supporto alle Direzioni”, e nel nuovo Servizio, di cui al paragrafo successivo, “Comunicazione e Relazioni Esterne”.

**c) Viene istituita, a partire dal 01/01/2022 (rif. CdA del 17/12/2021), la nuova articolazione organizzativa “Servizio Comunicazione e Relazioni Esterne”** sottoarticolato in tre Unità Organizzative:

“Editoria”

“Web & brand”

“Eventi istituzionali e Comunicazione della Scienza”

Nel Servizio Comunicazione e Relazioni Esterne confluiscono le attività, le persone, i progetti e i contratti prima afferenti alla soppressa Unità di Staff “Digital Communication e Grandi Eventi” e all’ “Unità Editoria” del soppresso “Servizio Biblioteca Editoria e Supporto alla ricerca PSUS”.

Alla Responsabile del Servizio è affidata la responsabilità del budget dei centri di costo, la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali riferibili alla propria articolazione organizzativa.

**d) L'articolazione organizzativa “Servizio Appalti e Contratti” è sottoarticolata nelle seguenti Unità organizzative:**

“Contratti e Gare”

“Finanziamenti su Bandi di Ricerca”

“Acquisti”

Dal 31/07/2021 è stata soppressa l'unità “Incoming and Travel” (rif. CdA del 16/07/2021)

Alla Responsabile del Servizio è affidata la responsabilità del budget dei centri di costo, la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali riferibili alla propria articolazione organizzativa.

Alla Responsabile del Servizio sono altresì conferiti i poteri di rappresentanza relativi alle attività svolte.

**e) L'articolazione organizzativa “Servizio Amministrazione”,** invariata rispetto alla configurazione organizzativa approvata a dicembre 2020, è sotto-articolata nelle seguenti Unità organizzative:

“Contabilità e Finanza”

“Controllo di Gestione”

“Gestione Finanziaria Progetti su bandi internazionali”

Al responsabile del Servizio è affidata la responsabilità del budget dei centri di costo, la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali riferibili alla propria articolazione organizzativa.

Al responsabile del Servizio sono altresì conferiti i poteri di rappresentanza relativi alle attività svolte.

**f) L'articolazione organizzativa “Servizio Risorse Umane”,** invariata rispetto alla configurazione organizzativa approvata a dicembre 2020, è sotto-articolata nelle seguenti Unità organizzative:

“Area di Staff HR”

“Amministrazione delle Risorse Umane” – da 01/01/2022 cambia il nome del Responsabile, rif. CdA del 17/12/2021

“Sviluppo delle Risorse Umane”

Al responsabile del Servizio è affidata la responsabilità del budget dei centri di costo, la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali riferibili alla propria articolazione organizzativa.

Al responsabile del Servizio sono altresì conferiti i poteri di rappresentanza relativi alle attività svolte.

#### Ulteriori Centri di Costo attribuiti ai Responsabili dei Servizi

In continuità con quanto operato in passato, ad alcuni responsabili dei Servizi sono attribuiti uno o più Centri di Costo, non riferibili all'articolazione organizzativa, e generalmente riportanti costi comuni o riferibili ai plessi di FBK. In dettaglio, per il 2022 i Responsabili di tali Centri di Costo aggiuntivi sono fotografati come segue: Responsabile del Servizio Patrimonio: “Costi comuni GSC”, “Piano Edilizio”, “Costi Comuni Patrimonio”, “Plesso via S. Croce”, “Plesso Villa Tambosi”, “Plesso Povo”, “Plesso via della Cascata”, “Plesso Vicolo Dallapiccola”; Responsabile Servizio Amministrazione: “Costi Comuni

Ricerca”, “Costi Comuni CASSR”; Responsabile Servizio Risorse Umane: “Costi Comuni Ricerca HR”, “Costi Comuni CASSR HR”; Responsabile Servizio Appalti e Contratti: “Magazzino Materiali”.

### **SEGRETARIO GENERALE e PRESIDENTE**

**Progetti speciali** afferiscono al Segretario generale e comprendono progetti a carattere trasversale o strategico. Al Segretario generale, munito di apposita procura di rappresentanza, è affidata la gestione del budget previsto e del personale afferente. Si conferma che nei Progetti speciali potranno confluire – ove non afferenti ad altri Centri – anche Laboratori Congiunti.

In dettaglio rientrano nei Progetti speciali:

- i progetti strategici,
- i progetti comuni con l’Università di Trento,
- i “Progetti speciali FBK”,
- i “progetti bandiera”,
- i “progetti di sistema”,
- il progetto Proof of Concept.

### **Unità di Staff afferenti al Segretario generale:**

Unità dedicate ad esigenze generali.

- “FBK Digital” – da 01/01/2022 cambia il nome del Responsabile (rif. CdA del 17.12.21);
- “Ricerca e Innovazione per la Scuola”;
- “Supporto alle Direzioni” la cui costituzione è stata deliberata dal CdA nella seduta del 16/07/2021;
- “Supporto ai Centri” la cui costituzione è stata deliberata dal CdA nella seduta del 16/07/2021;
- “Biblioteca” - precedentemente posta sotto il Servizio, ora soppresso, “Biblioteca, Editoria e Supporto alla ricerca PSUS” (rif. CdA del 17/12/2021).

In alcuni casi vi è un responsabile di Unità cui è affidata la gestione del proprio budget e del personale afferente (FBK Digital; Ricerca e Innovazione per la Scuola). Nelle nuove Unità è affidata al Segretario generale la gestione del budget previsto e del personale afferente (Supporto alle Direzioni; Supporto ai Centri; Biblioteca).

### **Unità di Staff afferenti al Presidente e al Segretario generale:**

Unità e Uffici dedicati ad esigenze generali.

- “Sicurezza e Prevenzione”
- “Ufficio Legale”
- “Valutazione della Ricerca”
- “Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy”

- “Supporto alla Governance” – di nuova istituzione dal 01/01/2022 (rif. CdA del 17/12/2021)

È stata soppressa l'Unità “Digital Communication e Grandi Eventi”. Le attività, le persone, i progetti e i contratti prima afferenti a questa Unità confluiscono nel nuovo Servizio “Comunicazione e Relazioni Esterne” come sopra chiarito.

Ai responsabili di Unità di Staff afferenti al Presidente e al Segretario generale è affidata la gestione del proprio budget e del personale eventualmente afferente.

#### **IV) ORGANISMI INTERNI**

Negli **Organismi interni**, visualizzati in un'unica casella nell'Organigramma generale e invariati rispetto alla configurazione già approvata a dicembre 2020, sono raggruppati gli organismi esistenti.